

DOI: <http://dx.doi.org/10.21111/ku.v1i1.1419>

**Penerapan Akuntansi Pembuatan Laporan
Keuangan Kantin dan Photo Copy Di UNIDA Gontor**
*The Application of Accounting For The Preparation of Financial State-
ments of Canteen and Photo Copy in UNIDA Gontor*

Rahma Yudi Astuti*, Mohammad Zaenal Abidin, Dhika Amalia Kurniawan

Prodi Manajemen Bisnis, Fakultas Syari'ah, Universitas Darussalam Gontor, Jawa Timur, Indonesia
*Penulis Korespondensi: rahmayudi67@gmail.com

ABSTRAK

Permasalahan dalam unit-unit usaha Universitas Darussalam (UNIDA) Gontor (kantin dan photo copy) belum menerapkan pencatatan akuntansi secara baik dan benar. Belum ditemukannya adanya laporan keuangan berupa laporan Laba/Rugi, Laporan perubahan Modal dan Neraca pada kedua Mitra tersebut. Permasalahan selanjutnya adalah belum ditemukannya masa kadaluarsa di makanan kering yang ada di kantin Unida Gontor. Program Iptek bagi Masyarakat (IbM) ini bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan terhadap unit-unit usaha, dalam hal ini adalah unit usaha kantin dan photo copy UNIDA Gontor. Pengetahuan yang dimaksud adalah dari segi penerapan pencatatan akuntansi, dan pembuatan laporan keuangan. Metode pelaksanaan yang ditawarkan ialah pelatihan dan pendampingan dalam pembuatan laporan keuangan. Pelatihan dan pendampingan untuk mitra ini dilaksanakan dengan tahap: 1). pelatihan penerapan pencatatan akuntansi secara baik dan benar serta pembuatan laporan keuangan; 2). pendampingan dan pengevaluasian pelaksanaan pencatatan akuntansi dan pembuatan laporan keuangan. Dengan kegiatan Program Ipteks bagi Masyarakat ini, diperoleh hasil yang cukup baik yaitu dihasilkannya laporan keuangan berupa laporan laba/rugi, laporan perubahan modal dan neraca di unit usaha kantin dan di unit usaha photo copy di tambah dengan unit usaha minimarket, unit usaha laundry, unit usaha persewaan sepeda motor, dan unit usaha armila. Ipteks ini direncanakan dua mitra tetapi berkembang menjadi enam mitra. Keenam mitra unit-unit usaha UNIDA Gontor tersebut sudah mempunyai laporan keuangan masing-masing dimana dari laporan keuangan tersebut bisa diketahui perolehan laba atau rugi masing-masing unit usaha, perubahan modal masing-masing unit usaha, dan posisi aktiva, hutang, dan modal masing-masing unit usaha.

Kata kunci: laporan keuangan; penerapan akuntansi, Unit Usaha UNIDA

ABSTRACT

The problems in the business units of Darussalam University (UNIDA) Gontor (canteen and photo copy) have not applied accounting properly and correctly. The absence of financial reports in the form of reports Profit / Loss, Reports changes in Capital and Balance Sheet at both partners. The next problem is the lack of expiration date in the dry food in Unida Gontor canteen. Science and Technology Program for the Society aims to increase the knowledge of business units, in this case is Unair canteen business unit and copy of UNIDA Gontor. Knowledge in question is in terms of application of accounting recording, and preparation of financial statements. Implementation method offered is training and assistance in preparing financial statements. Training and mentoring for this partner is carried out in step: 1). training application of accounting recording properly and correct as well as making of financial report; 2). mentoring and evaluating the implementation of accounting recording and finan-

cial reporting. With the activities of Science Program for the Society, the results obtained are good enough that the result of financial statements in the form of profit / loss report, changes in capital and balance sheet in the canteen business unit and in photo copy business unit plus the minimarket business unit, laundry unit, motorcycle rental business, and armila business unit. This science was planned by two partners but developed into six partners. The six partners of the business units of UNIDA Gontor already have their respective financial statements, which from the financial statements can be known the acquisition of profit or loss of each business unit, changes in capital of each business unit, and the position of assets, debt and capital each business unit.

Keywords: *application of accounting; financial statements; unida business units*

PENDAHULUAN

Perkembangan dunia usaha saat ini sangat dipengaruhi oleh kemampuan perusahaan untuk bersaing di pasar. Seorang manajer harus mempunyai strategi yang baik untuk memanfaatkan kekuatan dan peluang yang ada, serta menutupi kelemahan dan mengatasi hambatan yang dihadapi dalam dunia bisnis.

Dalam melaksanakan kegiatan bisnisnya, manajemen perusahaan sangat memerlukan informasi yang disajikan sesuai kebutuhannya. Akuntansi merupakan salah satu cara untuk menghasilkan informasi keuangan yang dapat digunakan oleh manajemen sebagai dasar mengambil keputusan strategis.

Akuntansi adalah kegiatan mengidentifikasi, menghimpun, memproses, dan mengkomunikasikan informasi ekonomi khususnya keuangan suatu organisasi bisnis. Siklus akuntansi dimulai dengan menganalisis transaksi keuangan, selanjutnya dicatat dalam jurnal, diposting ke buku besar, dan dibuat laporan.¹

Laporan yang dihasilkan antara lain: Laporan laba/rugi, Laporan perubahan modal, dan Neraca. Semua laporan tersebut dapat dimanfaatkan oleh pemakai informasi, dalam hal ini manajer perusahaan untuk mengambil keputusan bisnis.

Adapun manfaat yang dapat diperoleh dari adanya catatan akuntansi tersebut antara lain: mempermudah pelaksanaan usaha, evaluasi kinerja usaha, perencanaan yang lebih efektif, serta memungkinkan jika ada pemeriksaan dari pihak luar terkait dengan kegiatan usaha kecil tersebut. Namun pada prakteknya, kebanyakan usaha kecil tidak menyelenggarakan dan menggunakan informasi akuntansi dalam pengelolaan usahanya.

Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) mengatakan bahwa para pengusaha kecil tidak memiliki pengetahuan akuntansi, dan banyak diantaranya belum memahami pentingnya pencatatan dan pembukuan bagi kelangsungan usaha. Pengelolaan usaha yang dilakukan dianggap tidak terlalu memerlukan informasi akuntansi.

Pengembangan usaha kecil sangat diperlukan untuk menjadikannya kuat, baik pengembangan yang berkaitan dengan eksternal perusahaan maupun di dalam mengelola internal perusahaan. Dilihat dari sisi internal perusahaan, pengelolaan usaha kecil masih menganggap bahwa proses akuntansi masih tidak terlalu penting untuk diterapkan. Seringkali dalam usaha kecil hasil usaha dikatakan bagus jika jika pendapatan sekarang lebih tinggi daripada pendapatan sebelumnya. Padahal

¹ Renaldo Martin Novianto Hutagaol. *Penerapan Akuntansi Pada Usaha Kecil Menengah*. 25 Oktober 2017. <http://repository.wima.ac.id/840/1/Abstrak.pdf>

indikator keberhasilan tidak hanya diukur dari pendapatan saja, diperlukan pengukuran dan pengelompokan transaksi atau kegiatan yang terjadi serta pengikhtisaran transaksi-transaksi tersebut.²

Alasan pelaku usaha kecil tidak menggunakan akuntansi antara lain adalah akuntansi dianggap sesuatu yang sulit dan tidak penting. Beberapa pelaku usaha kecil mengatakan bahwa tanpa akuntansi pun perusahaan tetap berjalan lancar dan selalu memperoleh laba. Padahal salah satu hal penting yang perlu diperhatikan oleh pengusaha kecil adalah bagaimana mereka memperoleh informasi yang tepat untuk mengambil keputusan bisnisnya. Informasi yang penting untuk pengambilan keputusan bisnis banyak dipengaruhi oleh kondisi keuangan usaha kecil itu sendiri. Kondisi keuangan suatu perusahaan dapat dilihat pada laporan keuangannya, secara umum laporan keuangan merupakan hasil yang diperoleh dari proses akuntansi.

Seperti halnya di unit usaha di Unida Dalam hal ini kantin unida dan fotokopi unida masih belum menerapkan pencatatan akuntansi secara baik dan benar dan juga belum ditemukan adanya laporan keuangan berupa laporan Laba/ Rugi, Laporan Perubahan Modal dan Neraca pada kedua Mitra Tersebut.

Setelah menelaah permasalahan yang ada, serta berdasarkan diskusi dan kesepakatan antara Mitra dengan tim pengabdian masyarakat, maka solusi yang dapat ditawarkan adalah mengadakan pelatihan terhadap penerapan pencatatan akuntansi secara baik dan benar dan melakukan pendampingan, pengevaluasian pelaksanaan pencatatan akuntansi dan pembuatan laporan keuangan secara baik dan benar.

Pencatatan keuangan dirasa perlu untuk mengimbangi pertumbuhan dari usaha ini yang kian tumbuh dan berkembang perlu satu perhatian dalam sistem pencatatan keuangan bagi unit unit usaha di Unida yaitu kantin Unida dan Foto kopi Unida.

Hal ini penting dilakukan mengingat tumbuh pesatnya usaha kedua unit usaha tersebut. Pencatatan dirasa perlu karena dengan pencatatan keuangan yang baik maka mereka akan mampu memanfaatkannya dalam kelangsungan dari usaha mereka dan juga merupakan edukasi nyata untuk para pengurus Mitra.

1. Permasalahan Mitra

Berdasarkan hasil diskusi dengan mitra, maka dapat diidentifikasi permasalahan sebagai berikut:

1. Hasil observasi dilapangan ditemukan bahwa kantin Unida Gontor dan foto copy Unida Gontor belum menerapkan pencatatan akuntansi secara baik dan benar. Belum ditemukan adanya laporan keuangan berupa laporan Laba/ Rugi, Laporan Perubahan Modal dan Neraca pada kedua Mitra Tersebut.
2. Belum ditemukannya masa kadaluarsa di makanan kering yang ada di kantin Unida Gontor.

² Dinarti. *Studi Penerapan Pencatatan Keuangan Bagi Usaha Kecil Menengah (UKM)*. 12 Oktober 2017. <https://media.neliti.com/media/publications/109215-ID-studi-penerapan-pencatatan-keuangan-bagi.pdf>

2. Solusi Yang Ditawarkan

Setelah menelaah permasalahan yang ada, serta berdasarkan diskusi dan kesepakatan antara mitra dengan tim pengabdian masyarakat, maka solusi yang dapat ditawarkan dalam IbM ini adalah mengadakan pelatihan terhadap penerapan pencatatan akuntansi secara baik dan benar dan melakukan pendampingan dan pengevaluasian pelaksanaan pencatatan akuntansi dan pembuatan laporan keuangan secara baik dan benar.

1. Penyelesaian Masalah Pertama

Permasalahan pertama adalah unit-unit usaha Unida (kantin Unida gontor dan foto kopi Unida Gontor) belum menerapkan pencatatan akuntansi secara baik dan benar. Belum ditemukannya adanya laporan keuangan berupa laporan Laba/Rugi, Laporan perubahan Modal dan Neraca pada kedua mitra tersebut. Langkah yang dilakukan adalah mengadakan pelatihan terhadap penerapan pencatatan akuntansi secara baik dan benar, melakukan pendampingan dan pengevaluasian pelaksanaan pencatatan akuntansi dan pembuatan laporan keuangan secara baik dan benar.

2. Belum ditemukannya masa kadaluarsa di makanan kering yang ada di kantin Unida Gontor. Langkah yang dilakukan memberikan penyuluhan tentang pentingnya pemberian label masa kadaluarsa.

METODE

Metode pelaksanaan yang ditawarkan ialah pelatihan terhadap penerapan pencatatan akuntansi secara baik dan benar dan melakukan pendampingan dan pengevaluasian pelaksanaan pencatatan akuntansi dan pembuatan laporan keuangan dengan tahapan:

1. Tahapan Persiapan

- a. Survei tempat pelaksanaan kegiatan
- b. Pembuatan Proposal dan penyelesaian administrasi perijinan tempat atau lokasi Pengabdian Pada Masyarakat
- c. Pembuatan modul pelatihan pembuatan program Akuntansi pencatatan keuangan.
- d. Pembuatan atau penyusunan metode pembekalan bagi unit usaha.
- e. Pembuatan materi /memperbanyak modul

2. Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan pengabdian akan dilaksanakan setelah semua perijinan dan persiapan peralatan selesai dilakukan. Kegiatan akan dilaksanakan di unit usaha kantin dan foto copy Universitas Darussalam Gontor yaitu di km 6 Siman Ponorogo.

Kegiatan pengenalan dan pelatihan berbeda dengan kegiatan belajar mengajar pada umumnya. Kegiatan pelatihan akan dibuat lebih mudah dipahami oleh Mitra, interaktif learning.

Tabel 1. Kerangka Pelaksanaan Solusi Masalah

Permasalahan	Tujuan Penyelesaian	Solusi	Alat yang diterapkan
1. Penerapan pencatatan akuntansi secara baik dan benar	1. Untuk menyediakan informasi keuangan bagi pengelola usaha	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta diharapkan memiliki pengetahuan dan pemahaman tentang tujuan dan manfaat penerapan pencatatan akuntansi secara baik dan benar 2. Peserta mampu menerapkan pencatatan akuntansi secara baik dan benar 	<ol style="list-style-type: none"> 1. LCD, Proyektor, Materi 2. LCD, Proyektor, Materi
2. Pembuatan Laporan Keuangan (Laporan Laba/ Rugi, Laporan Perubahan Modal, Neraca)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai media informasi atas jenis dan jumlah aktiva yang dimiliki oleh pengelola usaha dalam suatu periode 2. Menginformasikan jenis dan tingkat jumlah pendapatan yang bisa diraih oleh perusahaan pada periode tertentu. 3. Menunjukkan posisi utang serta modal pada periode tertentu 4. Menunjukkan jumlah beban yang menjadi kewajiban pengelola usaha. 5. Menunjukkan apabila terjadi perubahan pada sisi aktiva maupun passiva dan modal yang dimiliki perusahaan. 6. Sebagai media untuk mengetahui kinerja yang sudah dilakukan perusahaan selama periode tertentu. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta diharapkan memiliki pengetahuan dan pemahaman mengenai pembuatan laporan keuangan 2. Peserta mampu membuat laporan keuangan sendiri berupa laporan laba/ Rugi, Laporan Perubahan modal Dan Neraca pada unit-unit usaha mitra 	<ol style="list-style-type: none"> 3. LCD, Proyektor, Materi 4. LCD, Proyektor, Materi

3. Evaluasi
 - a. Evaluasi ini bertujuan untuk melihat perkembangan program yang dilaksanakan, untuk mengetahui kendala yang ada, cara menanganinya sehingga program pengabdian yang dilakukan benar-benar efektif dan efisien. Di dalam penerapan akuntansi untuk pembuatan laporan keuangan di kantin dan fotokopi Unida ini tidak ada kendala yang berarti karena sebagian besar pengurus adalah mahasiswa dari fakultas ekonomi dan manajemen yang pernah mendapatkan mata kuliah akuntansi.
4. Pembuatan Laporan
 - a. Pembuatan Laporan Awal
Pembuatan laporan awal disesuaikan dengan hasil yang telah dicapai selama melakukan pembinaan terhadap unit usaha Unida.
 - b. Revisi laporan dilakukan apabila terjadi kesalahan pada pembuatan laporan awal.
 - c. Pembuatan Laporan Akhir
Pembuatan laporan akhir dilakukan setelah melakukan revisi laporan agar dalam penyusunan laporan akhir diperoleh hasil yang lebih baik.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Setelah menelaah permasalahan yang ada, serta berdasarkan diskusi dan kesepakatan antara mitra dengan tim pengabdian masyarakat, maka solusi yang dapat ditawarkan dalam IbM ini adalah mengadakan pelatihan terhadap penerapan pencatatan akuntansi secara baik dan benar dan melakukan pendampingan dan pengevaluasian pelaksanaan pencatatan akuntansi dan pembuatan laporan keuangan secara baik dan benar.

1. Penyelesaian Masalah Pertama
Permasalahan pertama adalah unit-unit usaha Unida (kantin Unida gontor dan foto kopi Unida Gontor) belum menerapkan pencatatan akuntansi secara baik dan benar. Belum ditemukannya adanya laporan keuangan berupa laporan Laba/Rugi, Laporan perubahan Modal dan Neraca pada kedua mitra tersebut. Langkah yang dilakukan adalah mengadakan pelatihan terhadap penerapan pencatatan akuntansi secara baik dan benar, melakukan pendampingan dan pengevaluasian pelaksanaan pencatatan akuntansi dan pembuatan laporan keuangan secara baik dan benar.
2. Belum ditemukannya masa kadaluarsa di makanan kering yang ada di kantin Unida Gontor. Langkah yang dilakukan memberikan penyuluhan tentang pentingnya pemberian label masa kadaluarsa.

Sasaran Pelaksanaan Kegiatan

Sasaran pelaksanaan kegiatan ini adalah para pengurus unit-unit usaha di Unida Gontor (Kantin Unida Gontor Dan foto kopi Unida Gontor) yang sebagian besar terdiri dari Mahasiswa Unida Gontor yang masih aktif dan Mahasiswa yang telah diwisuda (Masa Pengabdian)

Keterkaitan Program dengan Mitra

Keterkaitan antara program IbM dengan Mitra adalah adanya hubungan timbal balik yang saling menguntungkan. Bagi tim pelaksana program IbM, kegiatan ini merupakan penerapan hasil-

hasil penelitian perguruan tinggi. Bagi Mitra dapat memperoleh manfaat untuk meningkatkan pengetahuan dan ketrampilan berdasar IbM yang telah dilakukan oleh Pengusul.



Gambar 1. Skema Kegiatan PKM

SIMPULAN

Dengan kegiatan Program Ipteks bagi Masyarakat ini, diperoleh hasil yang cukup baik yaitu dihasilkannya laporan keuangan berupa laporan laba/rugi, laporan perubahan modal dan neraca di unit kantin Unida dan di unit usaha foto copy di tambah dengan unit usaha laundry unit usaha persewaan sepeda motor, dan unit usaha armila. Ipteks ini direncanakan dua mitra tetapi berkembang menjadi enam mitra. Keenam mitra unit-unit usaha Unida tersebut sudah mempunyai laporan keuangan masing-masing dimana dari laporan keuangan tersebut bisa diketahui perolehan laba atau rugi masing-masing unit usaha, perubahan modal masing-masing unit usaha Unida, dan posisi aktiva, hutang, dan modal masing-masing unit usaha Unida. Peningkatan kemampuan dalam pencatatan serta informasi yang lebih cepat akurat dalam hal perolehan laba, naik turunnya permodalan, dan posisi aktiva hutang dan modal masing-masing unit usaha.

UCAPAN TERIMAKASIH

Ucapan Terimakasih tim Pengabdian Masyarakat sampaikan kepada:

1. Rektor Universitas Darussalam Gontor yang telah memberikan rekomendasi atas pelaksanaan kegiatan Pengabdian bagi Masyarakat tahun 2017.
2. Kepala Lembaga Penelitian Dan Pengabdian Pada Masyarakat yang selalu membimbing kegiatan Pengabdian bagi Masyarakat di Universitas Darussalam Gontor tahun 2017.
3. Dekan Fakultas Ekonomi Dan Manajemen yang membimbing pelaksanaan kegiatan Pengabdian bagi Masyarakat tahun 2017.
4. Seluruh tim pelaksana, manajer unit-unit usaha Universitas Darussalam Gontor maupun mahasiswa yang telah membantu pelaksanaan kegiatan Pengabdian bagi Masyarakat tahun 2017.

DAFTAR PUSTAKA

- Golrida, K. 2008. *Akuntansi Usaha Kecil untuk Berkembang*. Jakarta: PT Rajagrafindo Persada.
- Dinarti. *Studi Penerapan Pencatatan Keuangan Bagi Usaha Kecil Menengah (UKM)*. 12 Oktober 2017. <https://media.neliti.com/media/publications/109215-ID-studi-penerapan-pencatatan-keuangan-bagi.pdf>
- Renaldo Martin Novianto Hutagaol. *Penerapan Akuntansi Pada Usaha Kecil Menengah*. 25 Oktober 2017. <http://repository.wima.ac.id/840/1/Abstrak.pdf>.
- Ferly Progresif. *Peran Akuntansi dalam Pemberdayaan Usaha Mikro Kecil dan Menengah*. 1 Oktober 2017. https://www.blogger.com/dyncss/authorization.css?targetBlogID=8969071152854207796&zx=3553d226-5243-48da-a278-9eea8c9de16d'&rel='stylesheet'>
- Nuhidayati. *Penerapan Siklus Akuntansi Untuk Meningkatkan Jumlah Usaha Mikro Kecil Dan Menengah*. 16 Oktober 2017. <https://media.neliti.com/media/publications/75446-ID-penerapan-siklus-akuntansi-untuk-meningk.pdf>